

HOTĂRÂRE

privind reorganizarea serviciului public de alimentare cu apă a comunei Pristol, Județul Mehedinți

Având în vedere:

- prevederile art.1 alin.(3), alin.(4) lit "h", art.3, art. 8, alin.(1) și alin. (3), lit. "d", lit. "d^1" și lit."i" și art. 28 alin.(1) - (2) lit. "a" din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice cu completările și modificările ulterioare;
- prevederile art.2 alin.(1), art.8, art.12, alin. (1), lit. "e"și lit "h", art.17, alin.(1) și art.19 din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 ;
- prevederile art. 10 din Legea contabilității nr. 82/1991;
- prevederile Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice;
- prevederile Hotărârii nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin.(1), alin.(2) lit. "d" alin.(7) lit."n" din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art. 139 alin.(1) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PRISTOL, JUDEȚUL MEHEDINȚI

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 (1) Se aprobă înființarea, organizarea și funcționarea serviciului public de alimentare cu apă al comunei Pristol prin reorganizarea "Compartimentului sistem alimentare cu apă" fără personalitate juridică, într-un serviciu public de interes local sub denumirea de "SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI PRISTOL ", cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local Pristol.

(2) "SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI PRISTOL" are patrimoniu propriu, funcționează pe bază de gestiune economică și se bucură de autonomie financiară și funcțională, este subiect juridic de drept fiscal, întocmește în condițiile legii buget de venituri și cheltuieli și situații financiare anuale.

(3) Serviciul de alimentare cu apă furnizat este pentru activitățile de captare, tratare, înmagazinare și distribuție apa cod CAEN 3600.

Art. 2 (1)Se aprobă organigrama, numărul de personal , ștutul de funcții al " SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI PRISTOL " conform anexei 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Contabilitatea "SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI PRISTOL" va fi organizată și condusă pe bază de contracte de prestări de servicii în domeniul contabilității, încheiate cu persoane fizice sau juridice, autorizate potrivit legii, membre ale Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România.

(3) Se aprobă achiziționarea serviciului de contabilitate în condițiile prevăzute de prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice.

Art. 3 Se aprobă contractul de comodat privind spațiul locativ ce va fi pus la dispoziția "SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI PRISTOL" , în sediul Primăriei Comunei Pristol, birou nr. 7 conform anexei 3, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4(1) Se aprobă numirea pe perioadă determinată de 3 luni a domnului LICIU GHEORGHE , șef serviciu în cadrul “SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI PRISTOL “.

(2) Se mandatează domnul MITU GHEORGHE, consilier local, ca în numele Consiliului Local Pristol și pentru “SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI PRISTOL“ să ne reprezinte în fața tuturor instituțiilor publice , a persoanelor fizice și /sau juridice și să facă toate demersurile necesare obținerii certificatului de înregistrare fiscală, deschiderii de conturi la unitățile teritoriale ale trezoreriei, obținerii și modificării autorizației, avizelor, licenței și a oricăror alte acte necesare desfășurării activității în conformitate cu prevederile legale ale “SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI PRISTOL“

(3) Pentru ducerea la îndeplinire a acestui mandat , mandatarul va înainta cereri , va face declarații , va depune și va ridica documentele, reprezentandu-ne cu puteri depline în fața oricăror persoane fizice/juridice, instituții publice sau acolo unde este cazul.

Art. 5 Forma de gestiune a serviciului public de alimentare cu apă este gestiunea directă.

Art. 6 (1) Se aprobă darea în administrare și exploatare a serviciului și a sistemului de alimentare cu apă către “SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI PRISTOL“.

(2) Predarea – preluarea bunurilor se face pe bază de protocol și inventar aprobat prin hotărâre de consiliu local.

(3) “SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI PRISTOL“ furnizează serviciul de alimentare cu apă numai pe baza licenței eliberată de A.N.R.S.C.

Art. 7 (1) “SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI PRISTOL “ are obligația aplicării prevederilor legislației în vigoare atunci când atribuie contracte de achiziții publice, contracte de concesiune de lucrări publice sau contracte de concesiune destinate furnizării serviciilor de utilități publice.

(2) “SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ A COMUNEI PRISTOL “ va raporta anul următor cu aceeași destinație excedentele anuale rezultate din execuția bugetului serviciului public. Disponibilitățile provenite din fonduri externe nerambursabile sau din împrumuturi destinate cofinanțării acestora se administrează potrivit acordurilor de finanțare încheiate.

Art. 8 Prezenta hotărâre se comunică primarului comunei Pristol, d-lui LICIU GHEORGHE –șef serviciu și domnului MITU GHEORGHE pentru ducere la îndeplinire, A.N.R.S.C. și Instituției Prefectului – Județul Mehedinți.

Adoptată astăzi 30 Iulie 2021 la Pristol, județul Mehedinți.

Președinte de ședință,

Boacăra Daniel

Contrasemnează,

Secretar general UAT,

Tulei Sorin-Costel

Nr. consilieri in functie : 9

Nr. consilieri prezenti : 9

Nr. voturi pentru : 9

Nr. voturi contra : -

JUDEȚUL MEHEDINȚI
CONSILIUL LOCAL PRISTOL

ȘTAT DE FUNCȚII
SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI PRISTOL

Nr. Crt.	Structura	Funcția contractuală		Gradație vechime	Nivelul studiilor
		de conducere	de execuție		
1	Serviciul de alimentare cu apă al comunei Pristol		Mecanic	3	M
			Operator	4	M
		Șef serviciu			M/S

JUDEȚUL MEHEDINȚI

CONSILIUL LOCAL PRISTOL

Nr. /

CONTRACT DE ÎMPRUMUT DE FOLOSINȚĂ - COMODAT

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Unitatea Administrativ Teritorială Pristol cu sediul în Comuna Pristol, str.Calea Severinului, nr.....județul Mehedinți telefon/fax 0252394502 ,e –mail primariapristol@pejmh.ro, Cod Fiscal 4639822 ,cont IBAN ----- deschis la Trezoreria Vinju Mare ,reprezentată prin având funcția de primar , în calitate de comodant, pe de o parte,

și

1.2. SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI PRISTOL ,Cod fiscal _____cont_____ deschis la Trezoreria Vânju Mare , reprezentat de _____ identificat cu C.I seria____ , nr____, CNP _____ în de comodat, pe de o parte, au convenit să încheie prezentul contract de comodat cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1.Obiectul contractului îl constituie folosința ca sediu social de către comodată a unei camere din imobilul Clădirii Primăriei Comunei Pristol, aflat în administrarea Consiliului Local Pristol ,pe care comodatul se obligă să o folosească potrivit destinației sale.

III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. Obligațiile comodatului sunt următoarele:

a)să folosească și să întrețină spațiul ca un bun proprietar;

b)să folosească spațiul conform destinației stabilite prin prezentul contract

c)să restituie la data încheierii contractului bunul împrumutat

d) comodatul de obligă să suporte toate cheltuielile de funcționare (utilități), întreținere, reparare și modernizare a sediului social.

3.2. Obligațiile comodantului sunt următoarele:

- a) să dea comodatului spre folosință spațiul ce face obiectul prezentului contract;
- b) să restituie comodatului eventualele cheltuieli efectuate pentru conservarea bunurilor;

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Părțile au convenit să încheie prezentul contract de comodat pe termen de 10 ani.

4.2. Predarea bunurilor va avea loc la data de, dată la care începe executarea contractului a cărei durată se încheie la data de

4.3. Prin acordul părților, prezentul contract poate să înceteze și înainte de termen sau poate fi prelungit prin act adițional .

V. MODALITĂȚI DE ÎNCETARE

5.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitrar/unei instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți:

- nu își execută una dintre obligațiile esențiale enumerate în prezentul contract.
- este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declansată procedura de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
- cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;
- își încalcă vreuna dintre obligațiile sale, după ce a fost pusă în întârziere, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezoluțiunea/rezilierea prezentului contract.

5.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 60 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

5.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

5.4. Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

VI. CAZUL FORTUIT SAU DE FORȚĂ MAJORĂ

6.1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau neexecutarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

6.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 15 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

6.3. Dacă în termen de 15 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplină de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune - interese.

6.4. Cazul fortuit sau de forță majoră exclude răspunderea comodatarului dacă acesta nu a putut prevedea pericolul, dacă nu a folosit bunurile contrar destinației și dacă nu le-a restituit comodantului la termenul prevăzut de prezentul contract.

VII. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

7.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa /sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

7.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

7.3. Dacă confirmarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zilucrătoare după ce a fost expediată.

7.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

VIII. LITIGII

8.1. Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

8.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

IX. CLAUZE FINALE

9.1. Prezentul contract a fost încheiat la sediul Consiliului Local Pristol , județul Mehedinți în trei exemplare, din care unul rămâne la comodant.

COMODANT

COMODATAR

.....

.....

JUDEȚUL MEHEDINȚI
CONSILIUL LOCAL PRISTOL

ORGANIGRAMA
SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ AL COMUNEI PRISTOL

